



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Академия ДПО»
Мандажи И.А./
18.12.2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ СПЕЦИАЛИСТА, ОТВЕТСТВЕННОГО
ЗА СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.12.2024 14:09

владелец

ООО "АКАДЕМИЯ ДПО"
МАНДАЖИ ИВАН АНАТОЛЬЕВИЧ

серийный номер
срок действия

917BADCE887FD71EB0F7B39A372321BA4DFF0DAF
27.02.2024 - 27.05.2025

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о работе специалиста, ответственного за сопровождение образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано в ООО «Академия ДПО» (далее - Организация) в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует функциональные обязанности специалиста, ответственного за сопровождение образовательного процесса в системе СДО ПРОФ.

1.3. Функции ответственного специалиста может выполнять специалист учебного отдела (части), заведующий учебным центром, иного отдела Организации по решению директора Организации.

1.4. Субъекты электронного обучения:

- обучающиеся всех форм обучения;
- обучающиеся других образовательных организаций, участвующие в реализации сетевых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами Учебного центра и договорами о сетевом взаимодействии;
- ППС образовательных организаций, повышающий свою квалификацию;
- специалисты, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования;
- слушатели, желающие повысить свою квалификацию или освоить отдельные блоки (дисциплины) реализуемых в Учебном центре образовательных программ.

ГЛАВА 2. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО СПЕЦИАЛИСТА

2.1. Ответственный специалист выполняет следующие обязанности:

- осуществляет общее руководство организацией и внедрением в образовательный процесс электронного обучения и ДОТ;
- имеет полный административный доступ ко всем разделам (в том числе и порталам СДО ПРОФ) Организации;
- осуществляет поддержку и развитие Организации и привлечение к нему новых участников;
- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ЭО и ДОТ, включая международные стандарты, изучает и пропагандирует мировой опыт внедрения ЭО и ДОТ;
- участвует в разработке нормативно-технической и методической документации, касающейся внедрения ЭО и ДОТ в образовательный процесс и работы с электронной информационно-образовательной средой Организации;
- участвует в разработке методик и технологий организации учебных занятий с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет консультационную поддержку преподавателей и сотрудников

Организации по организации различных форм электронного обучения с применением ДОТ;
МАНДАЖИ ИВАН АНАТОЛЬЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.12.2024 14:09

серийный номер 917BADCE887FD71EB0F7B39A372321BA4DFF0DAF
срок действия 27.02.2024 - 27.05.2025

- разрабатывает методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов Организации;
- обеспечивает функциональность системы СДО ПРОФ, в том числе бесперебойную работу программного и информационного обеспечения портала, сохранность и безопасность данных;
- организует авторизованный доступ пользователей к СДО ПРОФ;
- оказывает помощь пользователям и ответственным структурных подразделений в решении проблем регистрации и доступа к СДО ПРОФ;
- осуществляет мониторинг активности работы преподавателей, использующих в учебном процессе ЭО и ДОТ;
- консультирует ответственных за внедрение ЭО в учебных подразделениях ОО;
- проводит идентификацию личности обучающихся;
- отслеживает сроки выхода на итоговую аттестацию обучающихся;
- осуществляет наполнения СДО ПРОФ учебными материалами.

2.2. Ответственный специалист подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе Организации.

2.3. Ответственный специалист не несет ответственности за:

- внеплановые технические работы на портале СДО ПРОФ;
- резервное копирование файлов;
- сбои в работе СДО ПРОФ.

Контур Кристо

владелец

ООО "АКАДЕМИЯ ДПО"
МАНДАЖИ ИВАН АНАТОЛЬЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 25.12.2024 14:09

серийный номер
срок действия

917BADCE887FD71EB0F7B39A372321BA4DFF0DAF
27.02.2024 - 27.05.2025